

### 三、支出憑證簿

機關單位名稱：○○○基金會

接受衛生福利部社會及家庭署社會福利補助經費支出憑證簿

會計年度：108	計畫編號：108000000
計畫項目：○○○○計畫	
衛生福利部社會及家庭署核准日期及文號：107年11月21日社家企字第1070000000號函	
補助經費新臺幣（大寫）：壹百貳拾伍萬元	
支出憑證正本共 19 張，計新臺幣 壹佰捌拾肆萬陸千參佰柒拾伍 元	
在衛生福利部社會及家庭署補助經費項下報支數 計新臺幣（大寫）：壹佰壹拾柒萬零貳佰壹拾壹 元	
繳回衛生福利部社會及家庭署賸餘經費新臺幣（大寫）：柒萬玖仟柒佰捌拾玖 元	
經費孳息金額新臺幣（大寫）：零 元	
其他收入金額新臺幣（大寫）：零 元	

機關（單位）審核簽章

衛生福利部社會及家庭署縣(市)政府、直轄市政府社會局	業務單位	股長 郭○○
	會計單位	主任 陳○○
	機關長官	局長 王○○
鄉(鎮、市、區)公所	業務單位	
	會計單位	
	機關長官	
接受補助單位	業務單位	林○○
	會計單位	會計主任吳○○
	單位負責人	董事長 張○○

填表說明：

- 請各接受補助機關（單位）於計畫執行完畢後，連同「經費支出明細表」、「支出憑證」依序裝訂。
- 由鄉（鎮、市、區）公所核轉直轄市政府社會局、縣（市）政府辦理核銷之案件，公所會計單位免核章。